



Créer et configurer un forum de discussion

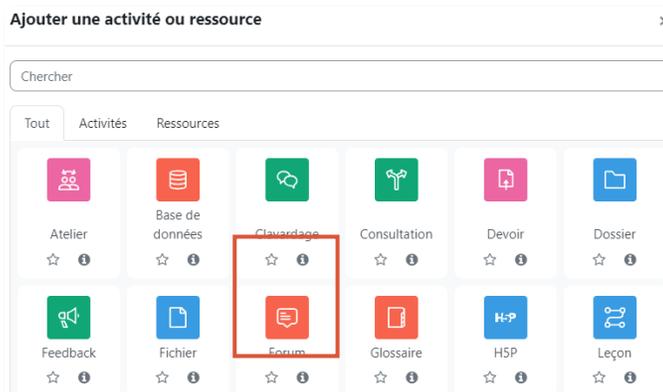
Pour réaliser les étapes suivantes, n'oubliez pas d'activer le **Mode d'édition**  qui se trouve en haut à droite, dans le menu principal d'Athenap.

Créer le forum de discussion

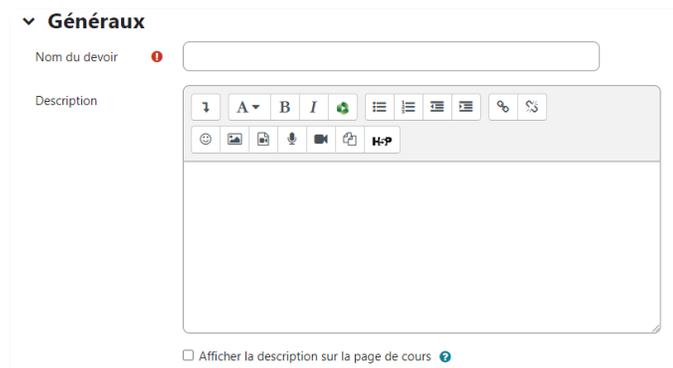
1. Repérez le module où vous souhaitez ajouter le forum, puis cliquez sur le lien **Ajouter une activité ou ressource**.



2. Dans la fenêtre contextuelle qui s'affiche, cliquez sur l'icône **Forum**.



3. Nommez votre forum et donnez-lui une description. Vous pouvez par exemple écrire les consignes du forum, rappeler les dates de participation, etc.



Configurer le forum de discussion

1. Rendez-vous à la rubrique **Disponibilité**.

- Si vous souhaitez ajouter une date de fin à ce forum, modifiez les dates des zones suivantes et assurez-vous que les cases **Activer** soient cochées :

▼ **Disponibilité**

Date limite Activer

Date butoir Activer

- **Date limite** : date de fin de la participation. Le forum reste ouvert et la participation demeure permise après cette date.
- **Date butoir** : date de fermeture du forum. La participation n'est plus permise après cette date.

Vous pouvez faire coïncider ces dates ou n'en utiliser qu'une seule. Les discussions demeurent accessibles. S'il ne doit pas y avoir de dates associées à ce forum, assurez-vous que les cases **Activer** soient décochées.

2. Rendez-vous à la rubrique **Restriction d'accès**

Les forums de discussion sur Athenap peuvent être rendu accessibles automatiquement à une date ultérieure. Leur titre sera visible sur la page du cours, mais la consultation de la page sera impossible. La date d'accessibilité sera clairement indiquée.

- Pour ce faire, cliquez sur le bouton **Ajouter une restriction**.

▼ **Restriction d'accès**

Restrictions d'accès

- Dans la liste des types de restriction qui s’affiche, cliquez sur le bouton **Date**.

Empêcher l'accès jusqu'à (ou à partir) d'une date et heure donnée.

L'étudiant doit remplir toutes les conditions suivantes

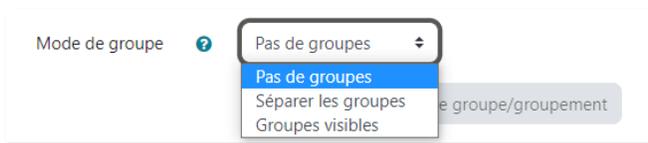
Date à partir du 14 juillet 2023 00:00

- Dans l’espace de restriction d’accès, assurez-vous de pouvoir lire la phrase suivante : L’étudiant **doit** remplir **toutes les** conditions suivantes.
 - Assurez-vous que l’icône de l’œil ne soit pas marquée d’un trait. Cela rend l’espace de remise non visible sur Athenap. S’il y a un trait, cliquez sur l’œil pour l’enlever.
 - Dans le champ **Date**, sélectionnez l’option **à partir du** et entrez la date et l’heure à partir desquelles vous voulez que votre espace de remise devienne accessible. Assurez-vous que la date soit **ANTÉRIEURE** ou égale à la date de remise qui figure à la rubrique **Disponibilité**, située plus haut dans la page.
 - Pour annuler la restriction, cliquez sur le **X** près de la restriction.

3. Remontez jusqu’à la rubrique **Réglages courants**.

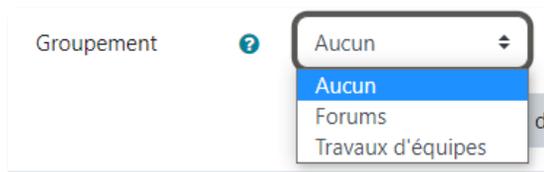
- Au paramètre **Mode de groupe**, trois (3) options s’offrent à vous :
 1. Sélectionnez **Pas de groupes** si vous voulez que les conversations soient publiques dans votre cours.
 2. Sélectionnez **Séparer les groupes** si vous voulez que les conversations se déroulent en groupes privés et que les échanges ne soient visibles que par les membres d’un même sous-groupes.

3. Sélectionnez **Groupes visibles** si vous voulez que les conversations se déroulent en groupes privés, mais que les conversations soient visibles par tous les groupes.



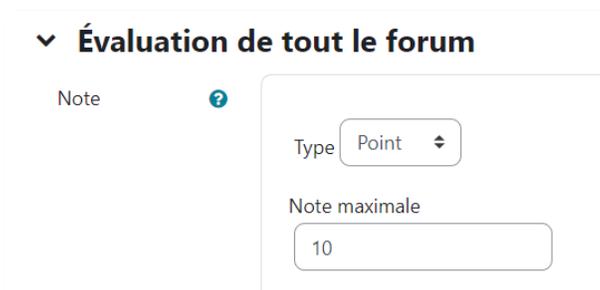
Si vous choisissez les **options 2** ou **3**, assurez-vous d'avoir créé vos groupes (et vos groupements s'il y a lieu) **AVANT** de poursuivre la procédure. Au besoin, consultez la page [Créer un groupe ou un groupement](#).

- Si vous avez des groupements dans votre cours, rendez-vous au paramètre **Groupement**.
 - La liste de vos groupements se trouvera dans le menu déroulant. Choisissez le groupement associé à votre forum de discussion.



4. Si votre forum est évalué, plusieurs manières d'évaluer s'offrent à vous. La plus commune est d'évaluer l'ensemble des discussions d'une même personne dans le forum. Pour choisir cette manière d'évaluer, rendez-vous à la rubrique **Évaluation de tout le forum**.

- Au paramètre **Note**, choisissez le type **Point**, à l'aide du menu déroulant.
- Au paramètre **Note maximale**, inscrivez la valeur du forum.



- Indiquez la méthode d'évaluation souhaitée :
 - Évaluation simple directe
 - Guide d'évaluation
 - Grille d'évaluation
 - Si vous ne souhaitez pas intégrer de guide ou de grille d'évaluation, choisissez l'option **Évaluation simple directe**.



The image shows a form with two rows. The first row is labeled 'Méthode d'évaluation' and has a dropdown menu with 'Évaluation simple directe' selected. A red box highlights this dropdown. The second row is labeled 'Catégorie de note' and has a dropdown menu with 'Sans catégorie' selected.

5. Descendez au bas de la page et cliquez sur le bouton **Enregistrer et revenir au cours**.

Nous vous recommandons de ne pas modifier les autres paramètres. L'inscription au forum est automatique. Ainsi, toutes les personnes inscrites au cours recevront par courriel une copie des messages déposés dans le forum. Le désabonnement peut se faire manuellement si on ne souhaite plus recevoir de copies par courriel.



Avant de modifier un champ, au besoin cliquez sur l'icône  pour afficher la description. Si vous souhaitez un accompagnement pour la création de vos forums de discussion, contactez l'équipe du Bureau des technologies éducatives à l'adresse athenap@enap.ca.